

## DEMANDE DE CONGÉ

Formulaire dûment complété et signé à transmettre via l'application Schoolinked

### Informations de l'élève

Nom et prénom de l'élève : .....

Titulaire : ..... Degré : .....

### Informations sur le congé

Fratricie scolarisée dans un autre établissement ?  oui  non

Si oui lequel ? .....

Début du congé : .....  le matin  à midi

Reprise de l'école : .....  le matin  à midi

Motifs du congé : .....

.....

**Jour(s) joker** (max. 2 jours par année scolaire)  jour(s) joker

La demande écrite est déposée auprès de la direction d'école,  
en principe, un mois avant le jour joker.

Date : ..... Signature du représentant légal : .....

### Préavis du/de la titulaire :

.....

Date : ..... Signature du/de la titulaire : .....

➤ **Jour(s) joker :** Décision de la Direction du CO :  oui  non

➤ **Congé jusqu'à 9 demi-journées :** Décision de la Direction du CO :  oui  non

➤ **Congé dès 10 demi-journées :** Préavis de la Direction du CO :  oui  non

Décision de l'inspecteur scolaire :  oui  non

Remarque : .....

.....

.....

Date : ..... Signature du décisionnaire : .....